**INVITACIÓN CULTURAL**

**Arte y Transformación Urbana: Arte a la KY 2024**

**FORMATO PARA LA PRESENTACIÓN DE LA INICIATIVA**

**INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES - IDARTES**

*ESTE FORMATO DEBE SER DILIGENCIADO EN SU TOTALIDAD*

1. **¿Cuál es el nombre de la iniciativa?**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Identificación de la agrupación**

| **Nombre de la agrupación** |  |
| --- | --- |
| **Nombre del representante de la agrupación** |  |
| **Cédula de ciudadanía del representante de la agrupación** |  |
| **Teléfonos fijos / Celular** |  |
| **Dirección de correspondencia** |  |
| **Correo electrónico** |  |

1. **¿Cómo está conformada la agrupación?**

*Diligencie la siguiente tabla con la información de las personas que conformarán la agrupación*. (Agregue tantas casillas como sean necesarias)

| **NOMBRES Y APELLIDOS** | **CÉDULA DE CIUDADANIA** | **ACTIVIDAD ARTÍSTICA** | **TELÉFONO** | **CORREO ELECTRÓNICO** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. **Reseña artística**

| **Haga una breve reseña artística de cada uno de los integrantes que conforman la agrupación** |
| --- |
|  |

1. **Iniciativa**

| **Justificación ¿Por qué es importante el desarrollo de esta iniciativa?** |
| --- |
|  |
| **¿Cuál es el objetivo de esta iniciativa y qué impacto tendrá?** |
|  |

1. **Metodología**

| **Describa de forma resumida el desarrollo de su iniciativa y cómo estarán incluidas las actividades artísticas de cada integrante de la agrupación.** |
| --- |
|  |

| **PRESUPUESTO**  **Invitación Cultural Arte y Transformación Urbana: Arte a la KY 2024** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE DE LA INICIATIVA:** |  | | | | |
| **DESCRIPCIÓN DE LA INICIATIVA:** | Escriba un breve resumen de la iniciativa artística, incluyendo objetivos e impacto. | | | | |
| **AGRUPACIÓN PARTICIPANTE:** |  | | | | |
| **ACTIVIDADES** | **TIPO DE GASTO** | **DESCRIPCIÓN GENERAL DEL GASTO** | **CANTIDAD** | **VALOR UNITARIO** | **VALOR TOTAL** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Valor Total** | | | | | $0 |
| **\*Se deben diligenciar todas las casillas.**  **\*En la casilla tipo de gasto debe seleccionar una de estas opciones en cada actividad:**  1. Recurso Humano 2. Materiales e insumos 3. Difusión y/o publicidad 4. Logística 5. Alimentación 6. Transporte 7. Permisos. 8. Requerimientos técnicos.  **\*La póliza de cumplimiento que debe asumir la agrupación, no debe ser contemplada en los gastos que se relacionan en este anexo.**  **\*En caso de que su iniciativa cuente con recursos propios y/o recursos de otras fuentes de financiación adicionales al estímulo otorgado, describa**  **de donde provienen en la columna “Descripción general del gasto”** | | | | | |