# Documento de Postulación para la Invitación Cultural La Semilla: conectando raíces - fortalecimiento a las prácticas artísticas rurales y campesinas - 2025.

## 1. Información General

**Nombre de la iniciativa:**

**Nombre del representante:**

**Localidad:**  
**Vereda:**  
**Categoría de participación:**

**Línea de participación:**

## 2. Descripción de la Iniciativa

Tenga en cuenta los criterios específicos dados en la convocatoria para cada una de las categorías y líneas. De acuerdo a esto diligencie lo siguiente:

1. **Proceso formativo o proceso de creación que desarrollará la agrupación de acuerdo a la categoría y línea seleccionada. (Si es obra creada, desarrolle este punto de acuerdo a la información brindada para esta línea)**
2. **Prácticas artísticas propias del contexto rural y campesino en las que centrará su iniciativa**
3. **Resultados esperados al finalizar el proceso**

**3. Plan de Trabajo**

| **Actividad** | **Descripción** | **Lugar de desarrollo** | **Duración** |
| --- | --- | --- | --- |
| Nombre de la actividad a realizar de acuerdo a la iniciativa planteada. | Descripción de la actividad que se va a realizar: ¿Qué es? ¿Cómo la va a realizar? ¿Por qué la va a realizar? ¿Con quienes la va a realizar? ¿Cuál es el objetivo de esta actividad en el marco de su iniciativa? | Dónde se piensa realizar su actividad | De que fecha a que fecha va a realizar la actividad teniendo en cuenta el cronograma general de la invitación cultural |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**4. Cronograma**

Tenga en cuenta al momento de plantear el cronograma que este debe corresponder de forma coherente con el plan de trabajo que presente y este debe corresponder en fechas de acuerdo al cronograma general de la invitación Cultural.

| **Actividad** | **Semanas 1-2** | **Semanas 3-4** | **Semanas 5-6** | **Semanas 7-8** | **Semanas 9-10** | **Semanas 11-12** | **Semanas 13-14** | **Semana 15** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Agregue tantas filas como necesite.

**5. Presupuesto Detallado**

Tenga en cuenta en el presupuesto que este es por el total del estímulo recibido.

(los conceptos, detalles, cantidades que se presentan en este formato son a modo de ejemplo, debe borrarlos e incluir los que considere necesarios, oportunos y pertinentes con el desarrollo de su iniciativa, de acuerdo al plan de trabajo y al cronograma presentado).

| **Concepto** | **Detalle** | **Cantidad** | **Costo Unitario (COP)** | **Total (COP)** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Pago de formadores | 3 formadores (música, danza, artesanía) por 12 semanas | 3 | 1,200,000 | 3,600,000 |
| Materiales | Instrumentos, hilos, telas, materiales para bordado | - | - | 1,200,000 |
| Refrigerios | Para participantes en cada sesión (60 sesiones) | 60 | 10,000 | 600,000 |
| Alquiler de espacios | Salón comunal para talleres y muestra final | 4 meses | 300,000 | 1,200,000 |
| Adecuación de espacios | Adecuación y limpieza antes y durante actividades | - | - | 500,000 |
| Otros gastos (transporte, imprevistos) | Gastos varios | - | - | 400,000 |
| **Total** |  |  |  | **7,500,000 COP** |

Puede incluir tantas filas como considere necesario