**FORMATO DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTA ARTÍSTICA**

**Nombre de la invitación: Galerías Sonoras**

**Antes de diligenciar este formato te recomendamos leer atentamente la invitación. Asegúrate de haber resuelto todas tus inquietudes a través del canal de atención** [**invitacionesculturales@ofb.gov.co**](mailto:invitacionesculturales@ofb.gov.co)

Todos los campos son **OBLIGATORIOS**, de lo contrario tu propuesta quedará **RECHAZADA**.

**ANEXA ESTE FORMATO EN LA PLATAFORMA DE INSCRIPCIÓN (SICON) COMO ARCHIVO PDF**

RECUERDA QUE ESTE FORMATO DEBE SER DILIGENCIADO EN SU TOTALIDAD

1. **Información General**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre de la Galería** |  |
| **Nombre de la persona natural representante** |  |
| **Documento de identificación** |  |
| **Dirección en donde está ubicada la Galería** |  |
| **Teléfono fijo y móvil de contacto** |  |
| **Correo electrónico** |  |
| **Sitio web** |  |
| **Redes Sociales** |  |
| **Localidad y barrio donde se encuentra la Galería** |  |

**2. Trayectoria y equipo de trabajo/Participante**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Describa la trayectoria de la galería de mínimo tres años, podrá ser el programa anual con al menos 3 exposiciones por año, abiertas al público en el espacio físico de la galería, fotos de exposiciones, registros de redes o prensa, que demuestran que el espacio abre al público de manera regular durante todo el año,(Máximo 2 páginas). Puede incluir links de video.  Los certificados deberá adjuntarlos en un solo PDF en la plataforma. | | | | |
|  | | | | |
| **Equipo de trabajo.** Diligencia la siguiente tabla con la información del equipo base que trabajará en la ejecución de la propuesta. (Agrega las filas que sean necesarias). | | | | |
| **Nombre** | **Número CC** | **Oficio, ocupación y/o profesión.** | **Experiencia** | **Rol en la ejecución de la propuesta** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**3. Propuesta**

Recuerde que la invitación tiene como propósitogenerar una propuesta expositiva que vincule en transversal ambas manifestaciones, desde lo plástico y lo musical y/o viceversa. Las propuestas deben contener una estructura plástica en cuanto a los criterios curatoriales y museográficos con el ánimo de ser exhibidas en la ciudad de Bogotá entre agosto y diciembre de 2025.

Las propuestas deben contener en transversal lenguajes plásticos y musicales tales como: Pintura, escultura, video, performance / Música clásica, canto lírico, composición, interpretación. La propuesta museográfica y curatorial debe desarrollarse en un espacio dedicado a la exhibición de arte de manera profesional, con una trayectoria comprobable de al menos 3 años y demostrar claramente el cruce de lenguajes.

Se tendrá en cuenta la calidad artística, técnica y conceptual de los proyectos presentados, así mismo será deseable incorporar algún elemento tecnológico dentro de la narrativa curatorial presentada. El cruce de manifestaciones entre arte y música sinfónica y académica es la base primordial para el desarrollo de la propuesta.

|  |
| --- |
| **Objetivo general.** Propósito central de la propuesta (Ten en cuenta que los objetivos empiezan con un verbo en infinitivo) Indica 1 objetivo general. |
|  |
| **Objetivos específicos.** Indica objetivos específicos, máximo 2 con propósitos concretos que permitan determinar los alcances de la propuesta y la obtención del objetivo general. Deben ser medibles y verificables. |
|  |
| **Justificación y pertinencia.** Describe de qué manera el contenido a realizar contribuirá al propósito de esta invitación cultural. |
|  |
| **Metodología.** Describe cómo desarrollarás tu propuesta, teniendo en cuenta que la propuesta expositiva que vincule en transversal ambas manifestaciones, desde lo plástico y lo musical y/o viceversa. Las propuestas deben contener una estructura plástica en cuanto a los criterios curatoriales y museográficos con el ánimo de ser exhibidas en la ciudad de Bogotá entre agosto y diciembre de 2025.  Las propuestas deben contener en transversal lenguajes plásticos y musicales tales como: Pintura, escultura, video, performance / Música clásica, canto lírico, composición, interpretación. La propuesta museográfica y curatorial debe desarrollarse en un espacio dedicado a la exhibición de arte de manera profesional, con una trayectoria comprobable de al menos 3 años y demostrar claramente el cruce de lenguajes. |
|  |
| **Plan de socialización.** Describe las actividades que adelantarás para dar a conocer la propuesta en caso de ser ganadora. Máximo 150 palabras. |
|  |

**4. Cronograma.** Para diligenciar la tabla ten en cuenta:

* Para ejecutar el proyecto cuenta con un tiempo de máximo 5 meses contados a partir de la aceptación por parte del ganador.
* El formato te permite establecer el tiempo para el desarrollo de cada una de las actividades (cada número corresponde a una semana del mes)
* Agrega las filas que sean necesarias

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Fase, componente o actividad | Mes 1 | | | | Mes 2 | | | | Mes 3 | | | | Mes 4 | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**5. Presupuesto.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE DE LA ACTIVIDAD** | **TIPO DE GASTO** | **DESCRIPCIÓN** | **CANTIDAD** | **VALOR UNITARIO** | **VALOR TOTAL** | **RECURSOS PROPIOS** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **TOTAL** |  |  |  |  |  |  |

a. Señala cada uno de los conceptos de gastos correspondientes al desarrollo del proyecto. Ten en cuenta los recursos humanos, técnicos, operativos, logísticos y de comunicaciones que debes usar en cada una de las distintas actividades y etapas del proyecto.

b. Los “Recursos del presupuesto” deben corresponder al 100% de los recursos asignados en la invitación y destinarse para los temas logísticos, de pre-producción y producción del montaje propuesto por la Galería.

c. En caso de que el valor total de la propuesta supere el valor asignado en la convocatoria, deberás relacionar el excedente en la columna “Recursos Propios”

Los gastos administrativos NO podrán deducirse de los recursos económicos entregados por la Orquesta Filarmónica de Bogotá. Tampoco podrán comprarse equipos, pagar arriendos, hipotecas, deudas o servicios de la persona natural participante, ni compra de tiquetes aéreos o terrestre, ni gastos de hospedaje.

**RECUERDA QUE:** El contenido del presente formato es considerado de carácter **TÉCNICO**, por ende, **NO ES SUBSANABLE,** es decir, no presentarlo, presentarlo incompleto o presentarlo sin el cumplimiento de las condiciones generales y específicas de la convocatoria al momento de la inscripción, implica que la propuesta será **RECHAZADA**.