

	GESTIÓN DE FOMENTO A LAS PRÁCTICAS ARTÍSTICAS	Código: GFOM-F-23
	ACTA DE DESIGNACIÓN DE JURADOS - INVITACIÓN CULTURAL	Fecha: 9/05/2024
		Versión: 5
		Página: 1

En la ciudad de Bogotá D.C., a los 7 días del mes de noviembre del 2024 se reunieron de manera virtual Juan Carlos González Navarrete, Gerente (E) de Artes Audiovisuales del Instituto Distrital de las Artes - Idartes y director de la Cinemateca de Bogotá, y Angélica Rocío Clavijo Ortiz, líder misional de la Gerencia de Artes Audiovisuales del Instituto Distrital de las Artes - Idartes, con el fin de seleccionar a los jurados requeridos para evaluar las iniciativas habilitadas en la *Invitación Cultural Taller de Formulación de Proyectos de Creación Audiovisual 9° Muestra Afro 2024*.

Adicionalmente, se estipularon los siguientes criterios con el fin de definir el perfil requerido para los jurados que evaluarán las iniciativas habilitadas en fase de verificación de la *Invitación Cultural Taller de Formulación de Proyectos de Creación Audiovisual 9° Muestra Afro 2024*, teniendo en cuenta la particularidad del proceso y la población objetivo.

- **Perfil 1:** Personas con experiencia mínima de 2 años en la formación audiovisual y creación audiovisual con enfoque diferencial poblacional.

Luego de realizar las verificaciones pertinentes se constató que algunos expertos previamente inscritos en la correspondiente plataforma del Banco de Personas Expertas, cumplen con el perfil y pueden fungir como jurados de la presente invitación.

Es así como el 05 de noviembre de 2024, se socializó el proceso de la *Invitación Cultural Taller de Formulación de Proyectos de Creación Audiovisual 9° Muestra Afro 2024* con las personas expertas identificadas, quienes manifestaron de manera expresa su aceptación para ser jurados de la invitación cultural.

Por lo señalado anteriormente, los asistentes a esta reunión recomiendan designar como jurados de la invitación en mención, a las siguientes personas:

	GESTIÓN DE FOMENTO A LAS PRÁCTICAS ARTÍSTICAS	Código: GFOM-F-23
		Fecha: 9/05/2024
	ACTA DE DESIGNACIÓN DE JURADOS - INVITACIÓN CULTURAL	Versión: 5
		Página: 2

Nombre	Entidad	No. Perfil	Tipo documento de identidad y Número	Valor del reconocimiento (si aplica)
Ana María Prado Pabón	Gerencia de Artes Audiovisuales	1	Cédula de Ciudadanía 1.130.612.819	Ad honorem
Zulay Karina Riascos Zapata	Gerencia de Artes Audiovisuales	1	Cédula de Ciudadanía 1.018.466.603	Ad honorem
Andrés Felipe Muñoz Anduquia	Fundación Algo en Común	1	Cédula de Ciudadanía 1.130.594.538	Ad honorem

COMPROMISOS DE LOS JURADOS:

1. Leer detenidamente y apropiar las condiciones de participación del Banco de Personas Expertas para el Sector Cultura 2024 (https://drive.google.com/file/d/1h8MOPJsXr_zwHdkRDgeLGDYpCOp0Yb8w/view).
2. Aceptar en un plazo máximo de dos (2) días hábiles su designación como jurados, al correo ana.prado@idartes.gov.co.
3. Asistir a la reunión inicial citada por el IDARTES, en la que se orientará en el proceso de selección: compromisos, cronograma, deliberación (si aplica), manejo de la plataforma, firma de acta y requisitos para el desembolso (si aplica).
4. Establecer los lineamientos de la invitación cultural de la cual fue designado como jurado.
5. Presentar por escrito y de manera oportuna, las consultas de aclaración sobre la invitación que debe evaluar.

	GESTIÓN DE FOMENTO A LAS PRÁCTICAS ARTÍSTICAS	Código: GFOM-F-23
	ACTA DE DESIGNACIÓN DE JURADOS - INVITACIÓN CULTURAL	Fecha: 9/05/2024
		Versión: 5
		Página: 3

6. Hacer la evaluación de todas las iniciativas únicamente en la plataforma de invitaciones culturales (con el usuario entregado por el IDARTES), ingresando el puntaje y el comentario de retroalimentación, teniendo en cuenta los criterios de selección establecidos.
7. En caso de que la plataforma presente errores o no pueda acceder a la información y contenidos de las iniciativas que debe evaluar, deberá informar de manera oportuna por correo electrónico al profesional del Área de Convocatorias o de la unidad misional del IDARTES que acompaña el proceso.
8. Cumplir con el cronograma de evaluación y deliberación (si aplica).
9. Diligenciar el formato de observaciones de expertos de la invitación cultural, asistir a la deliberación, entrevistas, audiciones y demás reuniones, de acuerdo a las particularidades del proceso de selección.
10. Declararse impedido/a mediante comunicación escrita teniendo en cuenta el numeral 6.2.3. de las condiciones de participación del Banco de Personas Expertas para el Sector Cultura 2024, que indican que: «deberá declarar si ha tenido un vínculo laboral o contractual con algún participante en la convocatoria que evalúa, dentro de los seis (6) meses anteriores a su selección como jurado, caso en el cual no podrá evaluar dicha iniciativa. En igual sentido, los jurados no podrán vincularse laboral o contractualmente en la ejecución de las iniciativas seleccionadas como ganadoras en la convocatoria que evaluó, durante el plazo de ejecución de las iniciativas, para no incurrir en el incumplimiento de sus compromisos como jurado».
Nota. En caso de presentarse impedimento por parte de un jurado, la entidad otorgante deberá garantizar que cada iniciativa tenga un mínimo de dos (2) jurados.
11. Firmar el acta de recomendación de ganadores de la invitación cultural que evaluó.
12. En aquellos casos que se identifique posible plagio o copia parcial o total en una iniciativa, ésta deberá ser calificada con cero (0).
13. Acudir ante la Entidad y presentar por escrito las aclaraciones que le sean requeridas, en el evento de presentarse solicitudes efectuadas por terceros, organismos de control o participantes.
14. Cumplir éticamente los deberes encomendados como jurado, procurando siempre la observancia de los principios de igualdad, buena fe y dignidad humana consignados en la Constitución.
15. Hacer una retroalimentación de la invitación cultural, en el formato entregado por el IDARTES, que le permita a la entidad hacer las mejoras pertinentes en el planteamiento del mecanismo de fomento.

	GESTIÓN DE FOMENTO A LAS PRÁCTICAS ARTÍSTICAS	Código: GFOM-F-23
	ACTA DE DESIGNACIÓN DE JURADOS - INVITACIÓN CULTURAL	Fecha: 9/05/2024
		Versión: 5
		Página: 4

16. Mantener absoluta confidencialidad en el manejo de la información durante todo el proceso de evaluación y selección, y abstenerse de hacer uso de la información a la que accede, para cualquier objetivo diferente de la evaluación, respetando siempre los derechos de autor del participante.

INCUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS

En caso de incumplimiento de alguno de los deberes estipulados en el presente documento, la entidad responsable de la convocatoria o programa se contactará con el jurado para que de las explicaciones pertinentes. De no atender dicho requerimiento dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes, o no cumplir con los compromisos acordados, la entidad procederá a iniciar el procedimiento de declaratoria de incumplimiento.

FACULTADES DE LOS JURADOS

1. Hacer la recomendación de selección teniendo en cuenta que las iniciativas ganadoras deben ser las que hayan obtenido los puntajes más altos, una vez realizada la deliberación (si aplica). Su recomendación de selección será inapelable.
2. Recomendar que la invitación cultural se declare desierta total o parcialmente, si durante la deliberación encuentra por unanimidad que las iniciativas no ameritan el otorgamiento del reconocimiento. En este caso, el jurado expondrá las razones que tuvo en cuenta para tomar esta decisión.
3. Definir suplentes de los ganadores para los casos de incumplimiento de las condiciones de participación, inhabilidad, impedimento o renuncia. En aquellos casos en que no se establezca expresamente quienes son designados suplentes, el jurado deberá dejar constancia en el acta de recomendación de las razones de su decisión.
4. Realizar recomendaciones a las iniciativas ganadoras para que sean tenidas en cuenta durante la ejecución, siempre y cuando éstas no modifiquen el propósito y alcance de la iniciativa.

	GESTIÓN DE FOMENTO A LAS PRÁCTICAS ARTÍSTICAS	Código: GFOM-F-23
	ACTA DE DESIGNACIÓN DE JURADOS - INVITACIÓN CULTURAL	Fecha: 9/05/2024
		Versión: 5
		Página: 5

JUAN CARLOS GONZÁLEZ NAVARRETE
Gerente de Artes Audiovisuales (E)

ANGÉLICA ROCÍO CLAVIJO ORTIZ
Líder Misional - Gerencia de Artes Audiovisuales - Idartes

Proyectó ZULAY KARINA RIASCOS ZAPATA – Contratista - Gerencia de Artes Audiovisuales
Aprobó: JUAN CARLOS GONZÁLEZ NAVARRETE - Gerente de Artes Audiovisuales (E)

Documento 20243400631893 firmado electrónicamente por:

JUAN CARLOS GONZÁLEZ NAVARRETE, Gerente de Artes Audiovisuales (E), Gerencia de Artes Audiovisuales, Fecha firma: 13-11-2024 18:53:35

ANGÉLICA CLAVIJO ORTIZ, Contratista - Líder misional, Gerencia de Artes Audiovisuales, Fecha firma: 14-11-2024 20:07:02

Proyectó: ANA MARIA PRADO PABON - Gerencia de Artes Audiovisuales



e04fd64866ba1922a6e4cecb288a990d4136eec727e414ec5bf132403a1582be

Código de Verificación CV: cb527 Comprobar desde: